	Acta Comités Institucionales	Fecha 01/12/2018	
	PROCESO: SIG	Código: ES-SIG-RE-01	Versión: 02
		Página 1 de 7	

Acta No: 24

FECHA	18 de SEPTIEMBRE de 2020	HORA INICIO	9 am
LUGAR O SEDE DE LA REUNIÓN	GERENCIA	HORA TERMINACION	18 am
OBJETIVO DE LA REUNION O COMITÉ	INFORME SEMANAL COPASST – COVID 19		

TIPO DE REUNIÓN	COMITÉ DE :	SISTEMA DE GESTIÓN Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO	DEL MES: SEPTIEMBRE
------------------------	--------------------	---	----------------------------

1. Orden del día

- 1.1 Revisión de Compromisos –Acta anterior
2. Desarrollo de la Reunión del comité
3. Compromisos, Proposiciones y Varios

ACTIVIDAD

INFORME SEMANAL

1. Se realizó la capacitación por la ARL COLMENA, y se hizo inspección ocular en algunas áreas del puesto de salud por filtraciones en el techo y mantenimiento de aires acondicionados.


RESPONSABLE: PRESIDENTE COPASST

FECHA IMPLEMENTACION: SEMANA 12 SEPTIEMBRE AL 18 SEPTIEMBRE

- 1.1 La próxima semana se hará el calendario de capacitaciones al personal.

RESPONSABLE: GERENCIA

FECHA IMPLEMENTACION: 22 SEPTIEMBRE

	Acta	Fecha 01/12/2018	
	Comités Institucionales	Código: ES-SIG-RE-01	Versión: 02
	PROCESO: SIG	Página 2 de 7	

ACTIVIDAD

DESARROLLO DE LA REUNIÓN DEL COMITÉ

2.

El presidente explica la situación actual del COPASST frente al COVID 19, y manifiesta que se hizo capacitación por Colmena ARL, en Sistema de vigilancia epidemiológica para la prevención del COVID-19, con la participación de control interno. Se hizo inspección ocular a los extintores, encontrándose algunos ya vencidos. De igual manera se reporta las filtraciones presentadas en el puesto de salud, las cuales ya llevan más de un 6 meses y esto ha generado el daño de lámparas por cortos, esta situación puede generar un incendio. El sitio de consulta nutricional no es el adecuado por ser muy pequeño, tiene goteras y no tiene lámpara que se quemó por esta situación. Los aires a condicionados deben entrar en el plan de mantenimiento al observarse suciedad en los mismos, y ya cumplieron el tiempo de mantenimiento preventivo.

2.1

Se hizo seguimiento a la entrega de EPP, observándose que se cumple con la norma Vigente frente a la pandemia, y se requiere seguir capacitando al personal en Bioseguridad, y hacer la vigilancia epidemiológica a todo el personal.

2.2

Se debe solicitar capacitaciones a la empresa INSOSALUD, por parte de su ARL SURA.

2.3

De igual manera se solicitó los reportes a las ARL de los casos positivos de COVID 19, de los dos empleados de planta y los cinco de la empresa contratista INSOSALUD.

2.4

La gerente refiere que solicitara capacitaciones a la empresa INSOSALUD, por parte de su ARL SURA y revisara con mantenimiento la solución a las filtraciones.

El coordinador médico expone que no se han presentado nuevos casos COVID 19 en empleados del hospital.


RESPONSABLE: PRESIDENTE COPASST, GERENTE

FECHA IMPLEMENTACION: SEMANA 12 SEPTIEMBRE AL 18 SEPTIEMBRE

3.

COMPROMISOS


La gerencia a través del supervisor del contrato Solicitara capacitaciones a la empresa INSOSALUD, por parte de su ARL SURA y revisara con mantenimiento la solución a las filtraciones.

	Acta Comités Institucionales	Fecha 01/12/2018	
	PROCESO: SIG	Código: ES-SIG-RE-01	Versión: 02
		Página 3 de 7	


ASISTENTES A LA REUNIÓN:



Dr. GABRIEL SILVA OTERO ND
PROFESIONAL ÁREA SALUD
PRESIDENTE COPASST
ESE SAN JUAN DE CIMITARRA



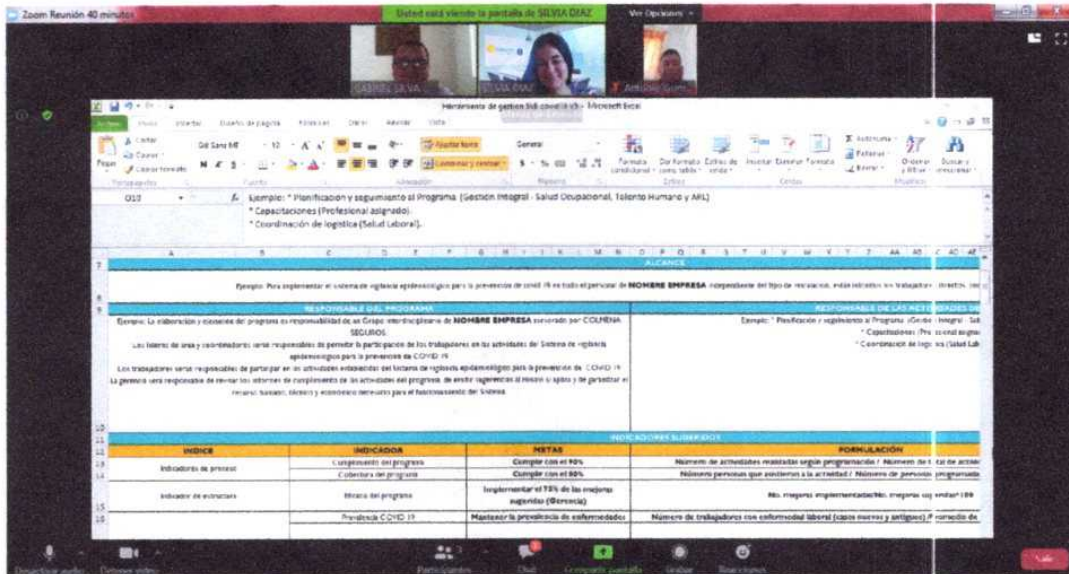
Dra. ANDREA LILIANA NAVARRO QUINTERO MD
GERENTE ESE SAN JUAN DE CIMITARRA



Dr. JOHAN ALBERTO BAQUERO PÉREZ MD
MÉDICO ESE SAN JUAN DE CIMITARRA
COORDINADOR MÉDICO

EVIDENCIAS

CAPACITACIÓN ARL COLMENA EN VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA 17/09/2020



ENTREGA DE EPP



ENTREGA DE EPP



INSPECCIÓN OCULAR

FILTRACIONES y AIRES



INSPECCIÓN OCULAR

FILTRACIONES y AIRES

